

PLÁN

ZIMNÍ ÚDRŽBY

místních komunikací
a chodníků v obci Koclířov

platný od 01.11.2019

Schvalovací doložka dle § 41 zák. č. 128/2000 Sb.

Plán zimní údržby místních komunikací a chodníků v obci Koclířov byl schválen radou obce č. 37 ze dne 14.10.2019 usnesení č. 3 nadpoloviční většinou hlasů všech členů rady obce.

Plán zimní údržby místních komunikací

1. Úvod

Zimní údržba se provádí podle plánu zimní údržby v období od 1. listopadu do 31. března následujícího roku. Pokud vznikne zimní povětrnostní situace mimo toto období, zmírňují se závady ve sjízdnosti (schůdnosti) komunikace bez zbytečných odkladů přiměřeně k vzniklé situaci.

Úkolem zimní údržby (ZÚ) místních komunikací je zajistit v zimním období podle zásad stanovených v tomto plánu zmírňování nebo odstraňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti vzniklých povětrnostními podmínkami.

V souladu s obecně závaznými právními předpisy stanoví tento plán i práva a povinnosti správce místních komunikací, jakož i práva a povinnosti uživatelů místních komunikací v obci Koclířov.

Zimní údržba je prováděna v souladu s obecně závaznými právními předpisy:

- Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích v platném znění

2. Základní povinnosti správce místních komunikací a uživatelů těchto komunikací v zimním období

a) Základní povinnosti správce místních komunikací

- zajistit včasnou přípravu na provádění prací stanovených v tomto plánu
- zmírňovat a odstraňovat závady ve sjízdnosti a schůdnosti po celé zimní období v rozsahu stanoveném tímto plánem
- řídit a kontrolovat průběh prací souvisejících se zimní údržbou

b) Základní povinnosti uživatelů místních komunikací

- přizpůsobit jízdu a chůzi obvyklému stavu místních komunikací v zimním období (kluzkost, sníh na komunikacích, sněhové mantinely apod.)
- při chůzi na chodnících a jiných komunikacích, na kterých se podle tohoto plánu zajišťuje schůdnost, dbát zvýšené opatrnosti a věnovat zvýšenou pozornost stavu komunikace
- při chůzi a při přecházení komunikace používat té části místních komunikací, která je posypaná posypovým materiálem

3. Povinnost zaměstnanců správce místních komunikací

a) V mimopracovní době:

- prověřit osobně připravenost techniky na provádění zimní údržby, řešit případné nedostatky se starostou obce
- podle systému služby, který určuje starosta – pohotovost doma nebo na pracovišti, pravidelně (nejméně ve stanovených intervalech) hodnotit vzniklou povětrnostní situaci a na základě toho provádět zimní údržbu místních komunikací v mimopracovní době. Povětrnostní situaci hodnotit:
 - podle předpovědi počasí
 - pozorováním z místa bydliště
- když zjištěný stav vyžaduje ošetřit komunikace, zahájí činnost vyčleněnými prostředky
- v případě, že povětrnostní situace vyžaduje neodkladně nasadit větší počet techniky a osob, než je vyčleněno, informuje starostu obce a v dalším se řídí v této otázce jeho pokyny

Obsluhy mechanizačních prostředků: v době pohotovostní služby se zdržovat na místě, které je určeno (pohotovost v místě bydliště nebo na pracovišti) při pohotovosti v místě bydliště organizovat svoji činnost tak, aby se po vyzvání služebním telefonem dostavil do 30 minut na pracoviště. V dalším období plní úkoly vydané starostou obce.

b) V pracovní době:

Starosta

- prostřednictvím zaměstnanců řídí celý proces zimní údržby místních komunikací
- ve své činnosti se řídí:
 - skutečně vzniklou situací
 - plánem zimní údržby

- reaguje na připomínky občanů obce
- provádí osobní kontroly plnění úkolů zimní údržby, přijímá opatření k odstraňování nedostatků

Místostarosta

- v případě nepřítomnosti starosty přebírá všechny povinnosti z plánu zimní údržby

Obsluhy mechanizačních prostředků k zimní údržbě

- trvale pečovat a ošetřovat mechanizační prostředek tak, aby byl použitelný při plnění úkolů zimní údržby
- dbát vysoké bezpečnosti při provozu mechanizačních prostředků, dbát o ochranu majetku, bezpečnost provozu motorových vozidel a chodců
- plnit úkoly podle pokynů starosty a o splnění úkolu ho informovat
- včas informovat starostu o poruchách mechanizačních prostředků, o úsecích komunikací, které nebylo možné z jakýchkoli důvodů ošetřit

Zaměstnanci provádějící úklid sněhu ručně (shrnování, odmetání, posyp)

- plnit přesně úkoly vydané starostou, bez jeho vědomí se nevzdalují z přiděleného úseku
- ošetřování provádět tak, aby nedocházelo ke škodám na majetku obce a obyvatel obce
- dbát na osobní bezpečnost při pohybu po komunikacích a pečovat o přidělené nářadí

4. Kalamitní situace

Kalamitní situace vyhláší Obecní úřad na základě aktuální situace.

Zajišťování sjízdnosti a schůdnosti se po dobu kalamitní situace provádí operativně podle povětrnostní situace. Práce po vyhlášení kalamitní situace řídí starosta obce. Po vyhlášení kalamitní situace v pracovní době jsou všichni zaměstnanci správce místních komunikací povinni dostavit se neprodleně na svá pracoviště a okamžitě plnit úkoly, kterými budou pověřeni. V případě, že je kalamitní situace vyhlášena v mimopracovní době, dostaví se taktéž zaměstnanci OÚ v údržbě.

5. Základní technologické postupy při zajišťování zimní údržby místních komunikací

a) Mechanické odklízení sněhu – shrnování

Odklízení sněhu mechanickými prostředky je z ekologického i ekonomického hlediska nejvhodnější technologií zimní údržby místních komunikací. Sníh je za obvyklé zimní situace třeba odstraňovat shrnováním tak, aby nedošlo k jeho uježdění provozem a přimrznutí k povrchu vozovky. Sněhovou břečku je třeba z vozovky odstranit. Se shrnováním sněhu se začíná, dosáhne-li vrstva napadlého sněhu 5 cm. Při trvalém sněžení se odstraňování sněhu opakuje. Na dopravně důležitých místních komunikacích se odstraňování sněhu provádí v celé jejich šířce, na ostatních místních komunikacích na šířku radlic. Shrnutý sníh, který zůstává na krajnicích vozovky a za zaparkovanými motorovými vozidly, se nevyváží.

b) Odklízení sněhu s použitím chemických rozmrazovacích materiálů

Posyp solí se zahajuje, pokud výška sněhu nepřesáhne 3 cm. Do vrstvy čerstvě napadlého sněhu vyšší než 3 cm bez předchozího pluhování je posyp nepřípustný. Při mimořádně dlouhém sněžení nebo při mimořádné intenzitě spadu, lze v průběhu sněžení posyp opakovat, ale vždy po provedení pluhování.

c) Zdrsňování náledí nebo ujetých sněhových vrstev posypem zdrsňovacími materiály

Posyp zdrsňovacími materiály se používá na komunikacích, které nejsou udržovány pomocí chemických rozmrazovacích materiálů. Může být prováděn pouze občasný posyp na dopravně důležitých místech, kde to vyžaduje dopravně technický stav komunikace. Posyp zdrsňovacími materiály se provádí na šířku radlice. V místech, kde není chodník, je prioritní posyp v jednom pásu šíře min. 1 metr pro pěší a následně se provede posyp ve zbývající šířce.

d) Ruční úklid sněhu a ruční posyp

Ruční úklid sněhu a ruční posyp místních komunikací, zejména chodníků se provádí z ekonomických důvodů pouze v pracovní době, jen v případě kalamitní situace mimopracovní dobu. Tímto způsobem se sníh odstraňuje a posyp provádí především na přechodech pro chodce, autobusových zastávkách a na chodnících, kde není možno použít mechanizační prostředky. Sníh na chodníku se shrne /odhází) na šířku min. 1 m, na přechodu pro chodce min. 2 m.

6. Stanovení pořadí důležitosti místních komunikací pro zimní údržbu

Sjízdnost a schůdnost místních komunikací není možno udržet na stejné úrovni a to jak z hlediska technických možností správce komunikací, tak i z hlediska ekonomického. Proto se místní komunikace rozdělují dle pořadí důležitosti. Zařazení vychází zejména

z intenzity provozu, dopravního významu a stavebního a technického stavu komunikace. S přihlédnutím k těmto hlediskům jsou místní komunikace a chodníky rozděleny do čtyř pořadí důležitosti – viz příloha č. 1.

7. Časové normy pro zabezpečení sjízdnosti a schůdnosti místních komunikací

- I. pořadí – nejdéle do 1 hod. I. etapa
- II. pořadí – nejdéle do 2 hod. II. etapa
- III. pořadí – nejdéle do 2 hod. III. etapa
- IV. pořadí – nejdéle do 3 hod. IV. etapa

Zahájení ošetření místní komunikace

- v mimopracovní době - do 90 minut od zjištění podmínek pro ošetřování po spadu sněhu nebo tvorbě náledí
- v pracovní době - do 60 minut od zjištění spadu sněhu nebo tvorby náledí

8. Další organizační opatření správce místních komunikací

Ve smyslu ustanovení § 27, zák. č. 13/97 Sb. a znění vyhlášky č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, jsou odpovědní za sjízdnost a schůdnost komunikací v obci:

- a) za průtahové silnice Správa a údržba silnic
- b) za místní komunikace obecní úřad
- c) za účelové komunikace jednotliví majitelé (+ nájezdy, sjezdy apod.)
- d) za organizaci zimní údržby a její provádění odpovídá starosta, v jeho nepřítomnosti místostarosta

9. Rozsah vyčlenění zaměstnanců pro zimní údržbu

a) Pohotovostní systém

Do pohotovostního systému se v mimopracovní době (v pracovní den od 15:00 do 6:30 h, celé soboty, neděle a svátky) vyčleňují:
- zaměstnanci OÚ v údržbě a dostupná mechanizace

b) Normální stav – pracovní doba

- je situace, kdy údržba místních komunikací nevyžaduje hromadné nasazení lidí a techniky. Posyp nebo odklizení sněhu lze zabezpečit prostředky a zaměstnanci OÚ.

Vyčlenění:

- zaměstnanci OÚ v údržbě, včetně DPP

c) Mimořádné povětrnostní zimní podmínky – pracovní doba

- je stav, kdy nepřetržitě silně sněží (déle než 4 hodiny) a kdy nově napadaný sníh zůstává na komunikacích i po předchozím ošetření, tvoří se závěje – je potřeba vyčlenit všechny dostupné síly a prostředky OÚ.

Vyčlenění:

- zaměstnanci OÚ v údržbě, včetně DPP

d) Plošné náledí

- spad vodních srážek, které následně zmrznou a vytvoří souvislou námrazu

Vyčlenění:

- zaměstnanci OÚ v údržbě, včetně DPP

e) Kalamitní situace

Je to stav povětrnostních podmínek, kdy dlouhodobé nadměrné sněžení nebo spad vodních (sněhových) srážek vytváří situace neprůchodnosti komunikací, které není OÚ schopen řešit vlastními vyčleněnými silami a prostředky. Kalamitní situaci vyhláší starosta obce dle tohoto plánu.

Úseky místních komunikací, na kterých se pro jejich malý dopravní význam nebo nesjízdnost nezajišťuje sjízdnost a schůdnost odstraňování sněhu a náledí, jsou uvedeny v příloze č. 1 .